



PENGADILAN NEGERI JAKARTA BARAT KELAS I A KHUSUS

Jl. Letnan Jenderal S. Parman Kav. 71, Slipi Palmerah 11410 Jakarta Barat

Telp. 021-53661110, Fax : 021-5322312

Delegasi : Fax : 021-53661108, Email : delegasi.pnjakbar@gmail.com

Website : www.pn-jakartabar.go.id, Email : pcngadilanjakartabar@gmail.com

Yth. :

1. Para Bapak/Ibu Hakim;
2. Para Bapak/Ibu Pejabat Struktural;
3. Para Bapak/Ibu Panitera Pengganti, Jurusita & Jurusita Pengganti;
4. Para Bapak/Ibu Karyawan/ti.

SURAT EDARAN

NOMOR : W10-U2/ 118 /KP.02.1/10/2018

TENTANG

**PERUBAHAN REFERENSI STATUS ABSENSI PADA
APLIKASI KEPEGAWAIAN KOMDANAS**

Sehubungan dengan adanya perubahan referensi status absensi pada Aplikasi Kepegawaian Komdanas dan berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 72/PMK.05/2016 tanggal 27 April 2016 tentang Uang Makan bagi Pegawai Aparatur Sipil Negara, bersama ini dengan hormat kami sampaikan ketentuan tentang hal tersebut di atas sebagai berikut :

1. Semua Dinas Luar dianggap memakai SPPD (perjalanan dinas atas biaya negara);
2. Dinas Luar (DL) menjadi Dinas Luar + SPPD (DLS), yaitu perjalanan dinas atas biaya negara;
3. Izin Keluar Kantor saat datang diadadakan, yang diperbolehkan Izin Keluar Kantor saat pulang dengan Surat Tugas;
4. Semua pegawai wajib masuk kantor dahulu sebelum izin meninggalkan kantor atas alasan dinas.

Terlampir perubahan Referensi Status Absensi pada Aplikasi Kepegawaian Komdanas.

Demikian Surat Edaran ini dibuat untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 22 Oktober 2018

KETUA

SUGIYANTO, SH
NIP. 19671124 199212 1 001

LAMPIRAN SURAT EDARAN
 KETUA PENGADILAN NEGERI JAKARTA BARAT KELAS I A KHUSUS
 NOMOR : W10-U2/ 118 /KP.02.1/10/2018
 TANGGAL : 22 Oktober 2018
 TENTANG PERUBAHAN REFERENSI STATUS ABSENSI PADA
 APLIKASI KEPEGAWAIAN KOMDANAS

PERUBAHAN REFERENSI STATUS ABSENSI PADA APLIKASI KEPEGAWAIAN KOMDANAS

LAMA						BARU					
No.	Kode	Keterangan	Deskripsi	Pot. Remun	Pot. Uang Makan	No.	Kode	Keterangan	Deskripsi	Pot. Remun	Pot. Uang Makan
1.	IK	Izin Keluar Kantor (datang) dengan Surat Tugas	Izin Keluar Kantor dengan alasan dinas, sehingga tidak bisa absen datang	0%	0 hari	1.	TKD	Terlambat karena dinas dengan Surat Tugas	Terlambat datang ke kantor dengan alasan kedinasan	0%	0 hari
2.	DLS	Dinas Luar + SPPD (Surat Perintah Perjalanan Dinas)	Dinas Luar disertai SPPD atas biaya negara	0%	1 hari	2.	DLS	Dinas Luar + SPPD (Surat Perintah Perjalanan Dinas)	Dinas Luar disertai SPPD atas biaya negara	0%	1 hari
3.	DL	Dinas Luar	Dinas Luar tanpa SPPD (Surat Perintah Perjalanan Dinas)	0%	0 hari	-	-	-	-	-	-

KETUA



SUGIYANTO, SH
 NIP. 19671124 199212 1 001

Referensi Status Absensi

No.	Kode	Keterangan	Deskripsi	Pot.	Pot. Uang
				Remun	Makan
1	v	Datang tepat waktu		0%	0 hari
2	t	Terlambat	Terlambat masuk kantor	1%	0 hari
3	tkd	Terlambat karena dinas	Terlambat datang ke kantor dengan alasan kedinasan	0%	0 hari
4	bw	Absen sebelum waktu	Melakukan absen masuk sebelum masa absen masuk.	1%	0 hari
5	tam	Tidak Absen Masuk	Tidak melakukan absen masuk	1%	0 hari
6	v	Pulang tepat waktu		0%	0 hari
7	ik	Izin Keluar Kantor (pulang)	izin keluar kantor dengan alasan dinas sehingga tidak bisa absen pulang.	0%	0 hari
8	pa	Pulang Awal	izin pulang lebih awal	1%	0 hari
9	lw	Absen Lewat Waktu	Melakukan absen pulang setelah lewat masa absen pulang	1%	0 hari
10	tap	Tidak Absen Pulang	Tidak melakukan absen pulang	1%	0 hari
11	cs5	Cuti Sakit > 5 hari/th	Cuti karena sakit dengan bukti surat keterangan sakit dari dokter, dan cuti tersebut telah melebihi batas 5 hari dalam setahun	5%	1 hari
12	i	Izin tidak masuk kantor	Izin tidak masuk kantor dengan alasan yang dapat diterima dan disertai oleh atasan.	5%	1 hari
13	cs	Cuti Sakit	Cuti dengan alasan sakit, disertai surat keterangan sakit dari dokter, dan cuti tersebut tidak melebihi jatah cuti 5 hari dalam setahun	0%	1 hari
14	dls	Dinas Luar + SPPD	Dinas luar disertai SPPD	0%	1 hari
15	ct	Cuti Tahunan	Cuti yang dapat diambil dalam satu tahun, maksimal 12 dikurangi cuti bersama.	0%	1 hari
16	ch	Cuti Bersalin	Cuti bersalin untuk anak pertama dan kedua	0%	1 hari
17	ch3	Cuti Bersalin (Anak Ketiga)	Cuti bersalin untuk anak ketiga	5%	1 hari
18	cb	Cuti Besar	Cuti besar	5%	1 hari
19	cap	Cuti Alasan Penting (selain musibah)	Cuti dengan alasan penting selain musibah	1%	1 hari
20	cam	Cuti Alasan Penting (Musibah)	Cuti alasan penting karena musibah	0%	1 hari
21	clt	Cuti Diluar Tanggungan Negara	Cuti diluar tanggungan negara	5%	1 hari
22	cpp	Cuti Persiapan Pensiun	Cuti untuk persiapan pensiun	5%	1 hari
23	tk	Tanpa Keterangan	Tidak ada keterangan mengenai absensi	5%	1 hari
24	ma	Memalsukan Absensi	Memalsukan data kehadiran atau membantu memalsukan data kehadiran	10%	1 hari
25	cti	Cuti Jatah Tahun yang Lalu	Pengambilan Cuti jatah tahun yang lalu	0%	1 hari
26	tb	Tugas Belajar	Menjalankan tugas belajar yang dibiayai oleh Mahkamah Agung dan Instansi Pemerintah Lainnya dan mempunyai surat tugas belajar dari Mahkamah Agung	0%	1 hari
27	ld	Hari Libur Daerah	Hari libur yang disebabkan karena pemilihan kepala daerah, dsb.	0%	1 hari
28	bmt	Belum Menjalankan Tugas	Belum menjalankan tugas (untuk CPNS yang baru menjalankan tugas pada pertengahan bulan)	5%	1 hari
29	ib	Izin Belajar	Bagi pegawai yang menempuh pendidikan tanpa ada surat tugas dari instansi, namun hanya mempunyai surat izin belajar dari instansi	5%	1 hari
30	hu	Hadir Upacara	Mengikuti upacara nasional	0%	1 hari
31	au	Absen Upacara	tidak mengikuti upacara nasional	5%	1 hari